

「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系計畫」-蔬果及花卉批發市場冷鏈設施(備)補助作業規範

113 年 01 月 08 日修正

一、目的

配合「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系計畫」中長程計畫，農業部農糧署（以下簡稱本署）為加速建構全國農產品果菜及花卉批發市場冷鏈物流體系，以提升農產品到貨品質與市場競爭力，特訂定本作業規範。

二、申請資格及條件

(一) 申請者資格：依「農產品市場交易法」（以下簡稱本法）設立之蔬果及花卉批發市場。

(二) 申請條件：

1. 該市場年交易量達 60,000 公噸以上之特等或一等果菜批發市場及花卉市場，或經本署審認配合農業部重要政策推動之各等批發市場。
2. 該市場已建立或將建立電子交易及產品追溯實名制、共同運銷、代收代付等交易制度，且配合政府相關政策者列為優先輔導對象。
3. 批發市場冷鏈設施(備)之土地及建築應為合法使用，並符合用地編定之用途。倘涉及市場新擴建，地方主管機關應依本法第 12 條規定規劃後報請中央主管機關核定。
4. 配合政策之實績：市場業務經營及財務管理應健全，且配合本署推動相關農業施政計畫有具體成果者（如推動產銷履歷驗證與有機驗證農產品優先拍賣、建立

預約交易制度及學校午餐食材供應等)。

三、補助項目及標準

(一) 補助項目：補助項目包括冷鏈交易場、預冷設備、冷藏庫設施、冷鏈分級包裝場及相關市場經營設施(備)等。

(二) 補助標準：

1. 每年補助總額、每案最高補助金額上限及補助件數，依該年度預算數及申請情形滾動檢討，同一申請單位每年以申請一案為原則。

2. 依「農業部計畫補助基準」辦理。

四、申請及審查流程(如附圖)：

(一) 配合重要農業政策推動如有極特殊情形或具急迫性，或配合本署相關農業施政計畫具有具體成果者，得由本署(或授權本署各區分署)依實際需求簽報計畫。

(二) 提出申請：申請單位檢附申請書(如附件一)及相關文件，於本署指定日前函送所屬直轄市、縣(市)政府提出申請；必要時申請案件得逕送分署進行書面初審。

(三) 資格審查：送件後由所屬直轄市、縣(市)政府進行資格審查(如附件二)，完成後由直轄市、縣(市)政府送本署各區分署。

(四) 書面初審：本署各區分署進行書面初審(如附件三)，並於本署指定日前陳報本署進行現地訪視。

(五) 現地訪視：由本署邀集專家擔任審查委員至現場評核，建議設置與改善方案，填具現場複審表(如附件四)作為補助優先順序之參考。

- (六) 核定補助：由本署參酌審評結果及農業政策配合度核定受補助單位、補助冷鏈設施(備)項目、數量及金額，必要時，得邀集專家召開審查會議。函請本署各區分署轉知受補助單位研提計畫，於文到一個月內函送本署核定補助計畫，逾期視同放棄。如需延期須以公文敘明理由送本署申請展延。
- (七) 督導查核：計畫核定後，由直轄市、縣(市)政府督導受補助單位確實依據計畫進度辦理，並由本署各區分署不定時邀集直轄市、縣(市)政府進行實地查核，製作查核紀錄表(如附件五)備查，或由本署邀集專家現地訪視，以掌握計畫執行進度，作為爾後補助之參考。
- (八) 成效評估：計畫核定後，受補助單位應配合本署成效評估作業，並依本署要求派員參加農產品冷鏈相關課程。

五、補助購置之農糧產品冷鏈設施(備)管理使用，應符合下列事項：

- (一) 本署得隨時派員或會同相關人員查核計畫執行情形及計畫所購置之財產，執行單位不得拒絕或隱匿。凡經發現成效不佳、未依核定計畫用途支用、虛(浮)報、支出憑證單據或其他請款文件資料有虛偽不實或其他違反相關規定等情事，除應繳回該部分之經費外，受補助者自查核日起五年內，不得申請本署各項設施(備)補助。
- (二) 補助購置之設施(備)須為新品，且未曾接受其他計畫補助，如有虛報、套購或因故退貨時，應繳回已領取之補助款，且受補助者自查核日起五年內，不得申請本署各項設施(備)補助。
- (三) 補助之設施(備)自購置後於行政院「財物標準分類」規範最低使用年限內(倘無相對應之設施(備))，則以3年

為限)查有毀損者,須於查核日起三個月內修建完成,未於期限內完成者,應繳回已領取之補助款,且受補助者自查核日起五年內,不得申請本署各項設施(備)補助。

(四)補助之設施(備)自購置後於行政院「財物標準分類」規範最低使用年限內(倘無相對應之設施(備),則以3年為限)均不得轉售;如有轉讓之必要時,應報經本署同意(如附件六)。經查獲擅自轉售或逕自轉讓者,應繳回已領取之補助款,且受補助者自查核日起五年內,不得申請本署各項設施(備)補助。

(五)補助之設施(備)自購置後於行政院「財物標準分類」規範最低使用年限內(倘無相對應之設施(備),則以3年為限),如不堪使用有報廢之必要時,應報經本署同意(如附件六),且報廢處理若有殘值時應依補助比例繳回本署。

(六)參與本計畫補助者,須配合本署及各區分署辦理示範觀摩等活動及相關資料蒐集,本計畫補助採用之相關圖檔文件、電子檔案及模型等,應無償提供本署及各區分署用於推廣宣導與其他非營利目的之各式文宣、網站及各類宣導展覽場合使用。

六、本署補助經費所購置之財產,應予註記「農業部農糧署補助:計畫編號」字樣,並於財產帳上列明,備供查核。補助之設施(備)單筆採購之補助比例達採購金額之1/2以上,且補助金額在公告金額以上者,應依政府採購法辦理採購。

七、其他未盡事宜,悉依農業部及本署相關規定辦理。

附件一、申請書

「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系計畫」

_____年度蔬果及花卉批發市場冷鏈設施（備）申請書

一、經營主體（申請人）基本資料

申請單位名稱		統一編號 (立案或核准證號)		申請日期	年 月 日
負責人姓名					
通訊地址	□□□				
聯絡方式	電話：()		手機：		
	傳真：()		電子郵件(或其他)：		
檢附文件	<p>一、必須檢附</p> <p><input type="checkbox"/>申請書</p> <p><input type="checkbox"/>立案或核准證明文件（含近三年財務報表）</p> <p><input type="checkbox"/>土地合法使用證明文件</p> <p><input type="checkbox"/>檢附電子交易、產品追溯實名制(花卉批發市場則免附)、共同運銷及代收代付等證明文件。</p> <p><input type="checkbox"/>農業政策配合度佐證資料（如產銷履歷及有機驗證優先拍賣資料、預約交易及學校午餐供應等）</p> <p><input type="checkbox"/>申請增設冷鏈設施（備）之估價單（至少 1 家）</p> <p>二、倘有下列相關證明文件，請檢附(以做為初審加分依據)</p> <p><input type="checkbox"/>農產品冷鏈相關課程學習證明</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____</p>				

二、營運計畫

項目	實際內容 (務請詳實填列，經查填列不實者，將不予納入補助)	
1. 基本資料	1. 成立： 年/ 月/ 日 2. 經營項目： 3. 市場員工人數(人)： 4. 主要交易品項： 5. 供應單位(人)數： 6. 承銷商人數：	
2. 現有基本設施	1. 交易場(坪)： 2. 冷藏庫(坪)： 3. 貨車(輛)： 4. 冷藏車(輛)： 5. 堆高機(台)： 6. 預冷設備(台)： 7. 其他：	
3. 營運現況說明	請說明市場營運現況	
4. 近三年年交易量情形	年度	年交易量(公噸)
5. 近三年年共同運銷情形	年度	年共同運銷量(公噸)

	年度		補助項目		金額(千元)	
6. 近五年曾獲農政單位補助項目及金額						
7. 增設農糧產品冷鏈設施(備)之目的	例如提高食品安全、產品品質等					
8. 擬解決問題:目標品項及其季節性產量與品質變化	請說明現存問題,例如交易場缺乏冷鏈功能,高溫影響品質					
9. 實施方法:目標品項之溫度控制規劃	請說明此產品如何藉由增設冷鏈設施(備),預期可達到的降溫效果及品質變化					
10. 目標品項之增設設備(施)預估使用頻率	例如每日使用頻率、每日使用時間(小時)、每批次保存日數等					
11. 預估最大使用量	預估最大使用量之數量(單位)、箱數及所占面積等					
12. 申請增設市場冷鏈設施(備)及申請補助經費(以補助 1/2 估列),並檢附	設施(備)品項	規格	數量	單價(千元)	補助款(千元)	配合款(千元)

至少 1 家估價單						
	合計	千元				
13. 請說明目標品項供應鏈冷鏈應用情形	提供前端(產地端供貨來源)、運輸過程(例如運銷業者)及通路端(終端消費市場)供應鏈之單位名稱及冷鏈應用情形，說明透過本補助可協助解決斷鏈缺口。					
14. 效益評估	請描述投資經費來源、每年營運項目、營業額、回收率、損耗等，以量化數據說明投入及效果，如開拓新市場、提升產品售價等。					
15. 其他效益：如帶動周邊產業或其他永續經營成效						

本申請單位聲明以上所檢附資料皆與事實相符，若有造假之情事，願負一切法律責任並退還全數補助款，絕不異議。

經營主體名稱：

負責人(簽章)：

申請日期：

附件二、資格審查表

「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系」計畫

_____年度蔬果及花卉批發市場冷鏈設施(備)資格審查表

<p>檢核表 (請勾選)</p>	<p><input type="checkbox"/>申請書</p> <p><input type="checkbox"/>立案或核准證明文件(含近三年財務報表)</p> <p><input type="checkbox"/>土地合法使用證明文件</p> <p><input type="checkbox"/>檢附電子交易、產品追溯實名制(花卉批發市場則免附)、共同運銷及代收代付等證明文件。</p> <p><input type="checkbox"/>農業政策配合度佐證資料(如產銷履歷及有機驗證優先拍賣資料、預約交易及學校午餐供應等)</p> <p><input type="checkbox"/>農產品冷鏈相關課程學習證明</p> <p><input type="checkbox"/>申請增設冷鏈設施(備)之估價單(至少1家)</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____</p>
<p>審查 結果</p>	<p><input type="checkbox"/>符合資格</p> <p><input type="checkbox"/>未符合資格，原因說明：_____</p>

審查機關：_____縣(市)政府

主辦人員：

業務主管：

附件三、書面初審表(本署各區分署填寫)

「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系」計畫

_____年度蔬果及花卉批發市場冷鏈設施(備)書面初審表

評審項目	配分	評審基準	得分
1. 市場交易現代化實績	30	1. 電子交易制度 (1)果菜批發市場:建立電子交易制度者給5分,建立追溯實名制度者給5分。 (2)花卉批發市場:建立電子交易制度者給10分。 2. 建立共同運銷制度者給10分。 3. 建立代收代付制度者給10分。	
2. 人力冷鏈知識	5	近3年曾參與農業部辦理農產品冷鏈課程,申請單位農糧產品冷鏈相關業務正職人員之平均完成課程時數,超過20小時,給5分;11-20小時,給3分;1-10小時,給1分。	
3. 補助及執行成效	10	1. 近3年未曾接受政府補助者,給10分。近3年有1年接受政府補助者給7分。近3年有2年接受政府補助者給5分。連續3年(含)以上受補助者給2分。 2. 近3年受補助設施能充分使用或會計及成果報告能按時填報者,給3分。近3年受補助設施閒置未使用者或會計及成果報告未按時填報者,給零分。	
4. 政策配合度	15	1. 果菜批發市場:產銷履歷驗證與有機驗證農產品優先拍賣給5分,建立預約交易制度及學校午餐食材供應各給5分。 2. 花卉批發市場:辦理網路交易(含預約交易)給5分,辦理直銷通路推廣及有外銷實績各給5分。 3. 配合本署推動相關農業施政計畫成效良好者,酌予加減分。	
合計	60		
審查機關	本署_____區分署: 主辦人員: _____ 業務主管: _____		

附件四、現場複審表

「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系」計畫

_____年度申請蔬果及花卉批發市場冷鏈設施（備）補助現場複審表

一、評分結果（申請單位：_____ 審查地點：_____）

評審項目	配 分	評審基準	得 分
1. 營運計畫	20	申請書之營運計畫所述需求、增設設施（備）、效益評估，及所需費用（含配合款比例）規劃具合理性，給 15-20 分；營運計畫具部分程度合理性，給 5-14 分；營運計畫須大幅修正，給 0-4 分。	
2. 現場評核	20	經現場評核，申請者所增設之冷鏈設施（備）可充分達成增設農糧產品冷鏈設施（備）之目的，有效協助解決斷鏈缺口，並達成預期經濟效益及其他效益，給 15-20 分；部分達成，給 5-14 分；較難達成，給 0-4 分。	
合計	40		

二、建議補助品項

申請補助 設施（備） 品項	規 格	數 量	單價 (千元)	合理售 價範疇	審查結果	審查意見
					<input type="checkbox"/> 建議同意補助(含 修正後同意補助) <input type="checkbox"/> 建議不同意補助	
					<input type="checkbox"/> 建議同意補助(含 修正後同意補助) <input type="checkbox"/> 建議不同意補助	

三、其他建議

審查機關：

審查專家（簽名）：

日期： 年 月 日

附件五、查核紀錄表

「建構農產品冷鏈物流及品質確保示範體系」計畫

_____年度蔬果及花卉批發市場冷鏈設施（備）查核紀錄

受補助單位：				
督導時間： 年 月 日 時（第 次）				
補助項目：				
督導面向		督導項目	督導結果	備註說明
一、業務面	(一) 執行	是否依據核定計畫補助項目辦理。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成
		是否依據核定補助額度及配合款項辦理。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成
		是否於核定執行期限辦理完成。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成
		原核定計畫變更是否報本署核定後才執行。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 未變更	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成

	(三) 保管簿籍	1. 原始支出憑證是否隨同記帳憑證依計畫別專冊裝訂。 2. 憑證有無遺失或缺漏。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成
	(四) 其他	1. 是否依規定設立專戶。 2. 是否依規定辦理保留。 3. 配合款是否不足或未支用。 4. 利息是否超過 3,000 元或餘款未繳回。 5. 其他。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成
三、其他	(一) 常見缺失	1. 是否檢附施工前中後照片。 2. 購置設備是否為新品。 3. 是否違規轉讓或遺失。 4. 購置設備是否使用中。 5. 設備是否標示計畫名稱、編號、本署補助字樣…。 6. 前年(次)缺失改善情形。 7. 是否依經營計畫使用。 8. 其他。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成
	(二) 使用情形	核定計畫補助項目使用情形,如使用作物項目、使用規模、使用頻次是否符合營運計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 尚未辦理 <input type="checkbox"/> 辦理中 <input type="checkbox"/> 已完成

督導單位及人員簽名

農糧署____區分署：

直轄市、縣(市)政府：

查核日期： 年/ 月/ 日

填表說明：

- 1、督導時就各督導面向、督導項目逐一查核及勾選，以利追蹤管考。
- 2、督導項目/「其他」欄位，係指督導時發現無表列之書面文件或缺失態樣，請於其他欄位填寫。另督導時發現有缺失或尚未完成者應予追蹤，安排擇期再次督導，再次督導時請逐一檢視缺失是否確實改善，俾及時輔導改進。

附圖、申請及審查流程圖

