

農業產銷班評鑑表（漁業）

評鑑年度： 年；評鑑期間： 年 月～ 年 月

壹、農業產銷班基本資料

一、產業別：

二、班名： 縣（市） 鄉（鎮市區） 產銷班第 班

三、班長： 聯絡電話：（ ）

四、班成立時間：民國 年 月 ，目前班員人數： 人

五、主要產品：

六、班經營規模：

七、輔導單位：

貳、評鑑項目（總計120分）

一、基本之組織運作（40分）

（一）班公約（是否詳實完整、符合班之經營需求）5分

0 1 2 3 4 5

（二）班場所及佈置 5分

1. 有固定或專屬之班場所 0 2

2. 有班標示（牌）、班組織或業務分工等圖表、班與班員資料更新（是否完整且隨時更新利用，若有產銷資訊圖表等應予加分） 0 1 2 3

（三）班會及紀錄 5分

1. 每年召開班會4次（以會議紀錄均送輔導單位為準） 0 1 2

2. 班會紀錄（由班員自行記錄，報告及討論事項、決議內容等記載是否詳實完整，並確實追蹤班會決議事項之執行情形）
0 1 2 3

（四）班會之平均出席率（應查對班會簽到簿） 5分

1. 未達60% 0

2. 60%以上，未達70% 1

3. 70%以上，未達80% 2

4. 80%以上，未達90% 3

5. 90%以上 5

（五）組織學習（以有調訓公文、學習資料或紀錄、照片、結業證明為準） 15分

1. 曾選派班員參加講習、教育訓練、觀摩活動（每次1分，最高4分）

0 1 2 3 4

2. 曾邀請專家到班或自辦講習訓練（每次2分，最高4分）

0 2 4

3. 曾選派班員參加企業化經營管理、電腦資訊等專業教育訓練（每次2分，最高4分） 0 2 4

4. 經驗分享（如班員受訓回來後，會利用班會分享學習心得；或接受其他產銷班觀摩等，每次2分，最高4分） 0 2 4

（六）資訊之提供與交流（含班會、電子郵件、印刷品，最高5分）

1. 產地、產期、產量、價格及特定季節或通路等資訊及分析

0 1 2

2. 產銷成本結構資訊及分析 0 2
3. 政策及法令資訊蒐集及公布 0 1

二、組織功能之運用與績效 (40 分)

(一)產銷設備(施)共同利用 10 分

1. 班員共同利用產銷設備(施) 0 3【1 項若零分，2、3 項即不計分】
2. 定有產銷共同設備(施)使用及管理辦法(保管維護及使用規則、使用費收支方式…等，依完整、合理性計分) 0 1 2 3
3. 班員參與設備(施)共同投資利用之比率
(1)未達 60% 0
(2)60%以上，未達 70% 1
(3)70%以上，未達 80% 2
(4)80%以上 4

(二)產銷資材共同採購 10 分

1. 班員共同採購產銷資材
0 2【1 項若零分，2、3、4 項即不計分】
2. 定有資材共同採購辦法(包括資材規格需求、採購及進出貨作業流程、驗收標準、費用收付、折讓價差之處理…等，依完整、合理性計分)0 1 2
3. 共同採購之產銷資材項目(每項 1 分，最高 3 分)
0 1 2 3
4. 班員參與產銷資材共同採購之比率
(1)未達 60% 0
(2)60%以上，未達 70% 1
(3)70%以上，未達 80% 2
(4)80%以上 3

(三)產品共同銷售 8 分

1. 產品以班為單一窗口共同銷售
0 2【1 項若零分，2、3 項即不計分】
2. 定有共同銷售辦法(包括班員之權利義務、進出貨作業流程、貨款、運銷費及手續費結算、殘貨處理、爭議處理…等，依完整、合理性計分) 0 1 2 3
3. 班員參與共同銷售之比率
(1)未達 60% 0
(2)60%以上，未達 70% 1
(3)70%以上，未達 80% 2
(4)80%以上 3

(四)經費之籌措與運用(應查對帳簿) 10 分

1. 設有班費(政府及農漁會等之補助款除外)，並以專戶存儲
0 2
2. 班費來源，包括：班員定期繳納、共同產銷作業之手續費、共同設備(施)之使用費、產銷盈餘之提撥…等 0 2 4
3. 班費用途包括：共同採購產銷資材之週轉金、共同設備之投資、支付班員為班服務酬勞、補助班員購置產銷資材…等 0 2 4

(五)以「班」名義協助或參與社區活動、學校鄉土教育活動…等(應舉證)

0 2

三、經營管理績效(30分)

(一)營運規劃 2分

1.擬訂書面中長期發展計畫並據以執行(設定班共同願景或具體發展目標…等)

0 1

2.訂定書面年度生產計畫並據以執行(依據市場需求決定生產之種類、面積、產量、採收期、跟催方式…等) 0 1

(二)現場管理技巧之應用 3分

1.物料管理:包括空間利用;定量、定容、定位管理;存量管理與盤點…等 0 1

2.顏色管理 0 1

3.看板管理 0 1

(三)財務管理 4分

1.財務狀況(書面記載或報表定期公布) 0 2

2.除收支日記帳外,尚編製有財務報表(依詳實程度及是否作為經營決策依據等計分) 0 2

(四)管理資訊化(使用電腦設備進行班務、生產、行銷及財務管理之程度) 3分

0 1 2 3

(五)品質驗證(取得相關產品標章或品保驗證) 12分

1.海宴(本項2分) 0 2

2.HACCP(本項2分) 0 2

3.產銷履歷(本項2分) 0 2

4.歐盟登錄(本項2分) 0 2

5.CAS優良農產品(本項2分) 0 2

6.ISO 0 1

7.其他(說明:) 0 1

(六)特殊績效(應舉證) 6分

1.近二年內以「班」或「班員」名義,參加產品評鑑競賽成績優良

0 1 2 3

2.研究發展與創新(如:品種更新及改良、生產及加工技術改良、機械設備改良、改進作業方法,降低產銷成本、廢棄資源之再生利用…等)0 1 2

3.促進漁業資源保育及合理利用,建立漁業永續經營之優良制度。

0 1

四、政策配合度(10分)

(一)接受政府補助計畫之執行情形(以補助經費之執行率、期中是否曾變更計畫、設施購置後之使用率等計分) 0 1 2 3

(二)參與相關產品展示、展售會之配合度(以全程參與之次數計分,每次1分) 0 1 2 3

(三)與輔導單位之配合度 0 1 2

(四)其他(請說明:) 0 1 2

初評總分： 分

○○○漁業產銷班第○○班 簽名：

○○○輔導單位 簽名：

複評總分： 分

○○直轄市或縣（市）政府 簽名：

○○水產試驗所 簽名：

○○○○ 簽名：

○○○○ 簽名：